



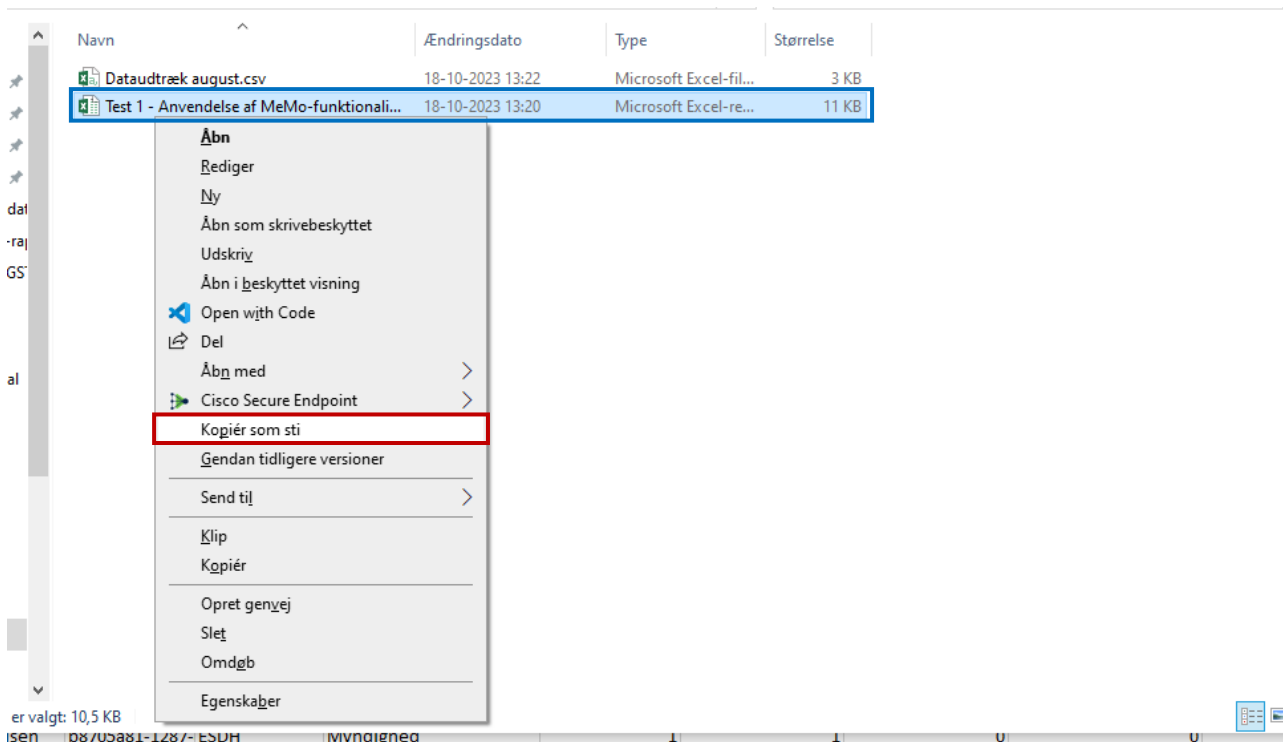


## Guide til upload af data i Power BI

6. Udfyld kolonne **"Måned"** (kolonne T) med den relevante måned i format "MM-ÅÅÅÅ" – fx 02-2023 for februar 2023. Gem herefter filen på den ønskede placering på dit drev.

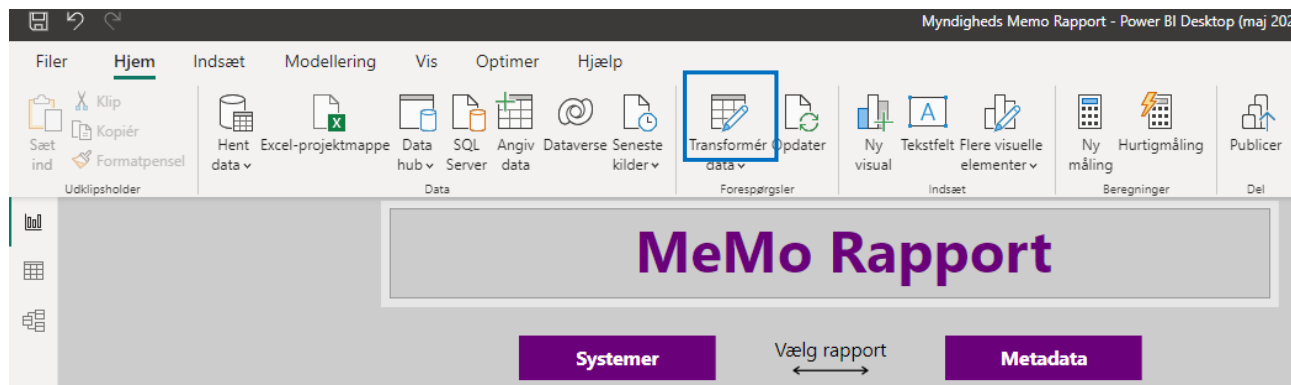
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T		
1	CVR	Organisationsnavn	SystemUI	Systema	Kundetyp	Besked	MeMo	Legacy	be	Besked	Besked	Besked	Besked	Besked	Besked	Besked	Besked	Besked	Besked	Besked	Måned	
2	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Myndighe	27	27	0	0	0	27	0	0	0	27	0	27	0	27	0	0 feb-23	
3	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Virksomh	147	147	0	0	0	0	0	0	0	147	147	0	147	0	0	0 feb-23	
4	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System5	Borger	478	478	0	0	0	0	0	0	0	478	478	0	478	0	0	0 feb-23	
5	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System9	Virksomh	1807	1807	0	0	1807	0	0	0	0	1807	0	1807	0	1807	0	0 feb-23	
6	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Myndighe	10036	10036	0	0	0	0	0	0	0	2052	2052	0	10036	0	0	0 feb-23	
7	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Borger	6783	6783	0	0	0	0	0	0	0	6783	6783	0	6783	0	0	0 feb-23	
8	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System5	Virksomh	9010	9010	0	0	0	0	0	0	0	9010	9010	0	9010	0	0	0 feb-23	
9	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System9	Borger	112504	112504	0	0	0	0	0	0	0	36870	36870	0	112504	0	0	0 mar-23	
10	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Borger	39366	39366	0	0	39366	0	0	0	0	0	39366	0	39366	0	0	0 mar-23	
11	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Virksomh	102457	102457	0	0	0	0	0	0	0	44201	44201	0	102457	0	0	0 mar-23	
12	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System5	Myndighe	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	2	0	2	0	0	0 mar-23	
13	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System9	Myndighe	576	576	0	0	0	0	0	0	576	576	576	0	576	0	0	0 mar-23	
14	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Myndighe	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0 mar-23	
15	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Borger	9	9	0	0	0	0	0	0	9	9	9	9	9	9	0	0 mar-23	
16	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System5	Virksomh	20	20	0	0	0	0	0	0	20	0	20	20	20	0	0	0 mar-23	
17	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System9	Myndighe	33	33	0	0	33	0	0	0	0	33	0	33	0	33	0	0 apr-23	
18	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Virksomh	278	278	0	0	0	0	0	0	0	278	278	0	278	0	0	0 apr-23	
19	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Borger	667	667	0	0	0	0	0	0	0	667	667	0	667	0	0	0 apr-23	
20	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System5	Virksomh	1523	1523	0	0	1523	0	0	0	0	1523	0	1523	0	1523	0	0 apr-23	
21	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System9	Myndighe	10956	10956	0	0	0	0	0	0	0	2489	2489	0	10956	0	0	0 apr-23	
22	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Virksomh	11973	11973	0	0	0	0	0	0	0	11973	11973	0	11973	0	0	0 apr-23	
23	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Borger	24179	24179	0	0	0	0	0	0	0	24179	24179	0	24179	0	0	0 apr-23	
24	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System5	Borger	37578	37578	0	0	37578	0	0	0	0	37578	0	37578	0	37578	0	0 apr-23	
25	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System9	Borger	138759	138759	0	0	0	0	0	0	0	44550	44550	0	138759	0	0	0 maj-23	
26	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Virksomh	116156	116156	0	0	0	0	0	0	0	51878	51878	0	116156	0	0	0 jun-23	
27	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Myndighe	5	5	0	0	0	0	0	0	5	5	5	0	5	0	0	0 jun-23	
28	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System5	Myndighe	647	647	0	0	0	0	0	0	647	647	647	0	647	0	0	0 jun-23	
29	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System9	Myndighe	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0 jun-23	
30	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Borger	10	10	0	0	0	0	0	0	10	0	10	10	10	0	0	0 jun-23	
31	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Virksomh	34	34	0	0	0	0	0	0	0	34	0	34	34	34	0	0 jun-23	
32	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Virksomh	34343	0	34343	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 jun-23
33																						

7. Shift + højreklik på **"Test 1 – Anvendelse af MeMo-funktionalitet"** i den mappe, som du ønsker, at dataet skal være i, og vælg **"Kopier som sti"**.

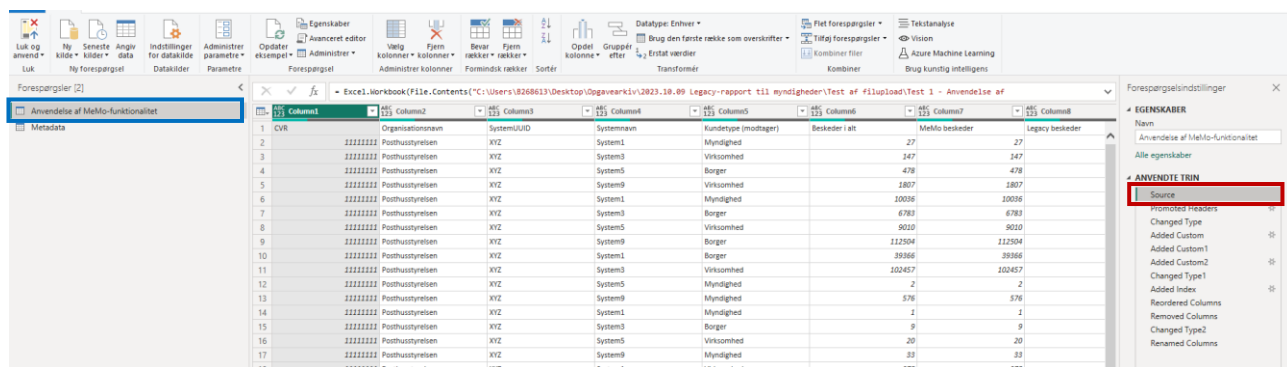


8. Åbn Power BI-filen **"Myndigheds MeMo Rapport"** og klik **"Transformér data"**.

## Guide til upload af data i Power BI



9. I "Transformér data"-vinduet, klik på **"Anvendelse af MeMo-funktionalitet"** i venstre bjælke og derefter **"Source"** under anvendte trin i højre bjælke.



10. I **formellinjen**, erstat **KUN** filstien med den sti, som du har kopieret til **"Data – Anvendelse af MeMo-funktionalitet.xlsx"** – se screenshot.

a) Du skal sikre dig, at der kun er et sæt anførelsestegn rundt om filstien.

1. **"C:\Users\Username\Documents\Project\Anvendelse af MeMo-funktionalitet.xlsx"**
2. **""C:\Users\Username\Documents\Project\Anvendelse af MeMo-funktionalitet.xlsx""**
3. **C:\Users\Username\Documents\Project\Anvendelse af MeMo-funktionalitet.xlsx**

b) Et eksempel på, hvad der skal stå efter indsætning af filstien:

1. **= Excel.Workbook(File.Contents("C:\Users\Username\Documents\Project\Anvendelse af MeMo-funktionalitet.xlsx"), null, true){[Name="Data"]}[Data]**

## Guide til upload af data i Power BI

The screenshot shows the Power BI Desktop interface. The 'Forespørgsel' pane contains the following DAX formula:

```
= Excel.Workbook(File.Contents("C:\Users\B268613\Desktop\Opgavearkiv\2023.10.09 Legacy-rapport til myndigheder\Test af filupload\Test 1 - Anvendelse af MeMo-funktionalitet.xlsx"), null, true)[[Name="Data"]][Data]
```

Below the formula, a data table is displayed with the following columns: Column1, Column2, Column3, Column4, Column5, Column6, Column7, and Column8. The data rows are as follows:

Column1	Column2	Column3	Column4	Column5	Column6	Column7	Column8	
1	CVR	Organisationsnavn	SystemUUID	Systemnavn	Kundetype (modtager)	Beskeder i alt	MeMo beskeder	Legacy beskeder
2	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Myndighed	27	27	
3	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Virksomhed	147	147	
4	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System5	Borger	478	478	
5	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System9	Virksomhed	1807	1807	
6	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System1	Myndighed	10036	10036	
7	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System3	Borger	6783	6783	
8	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System5	Virksomhed	9010	9010	
9	11111111	Posthusstyrelsen	XYZ	System9	Borger	112504	112504	

11. Gentag step 10-11 på **"Metadata"** i venstre bjælke og igen **"Source"** i venstre bjælke og erstæt filstien som før i **formellinjen**.

The screenshot shows the Power BI Desktop interface. The 'Forespørgsel' pane contains the same DAX formula as in the previous screenshot. The left pane shows the 'Metadata' table selected. The 'ANVENDTE TRIN' pane shows the 'Source' step highlighted.

12. Tryk **"Luk og anvend"**.

The screenshot shows the Power BI Desktop ribbon. The 'Luk og anvend' button is highlighted. The ribbon also shows other buttons like 'Ny kilde', 'Seneste data', 'Angiv data', 'Indstillinger for datakilde', 'Administrer parametre', 'Opdater eksempel', and 'Administrer'. The 'Forespørgsel' pane shows the 'Metadata' table selected.

13. Det anbefales afslutningsvist at publicere rapporten for den mest brugervenlige visning.
- Anvend knappen **"Publicer"** i Power BI. Da publicering af dashboards varierer fra organisation til organisation, kan du med fordel kontakte IT-afdelingen i din organisation og høre, hvordan I gør hos jer.

The screenshot shows the Power BI Desktop ribbon. The 'Publicer' button is highlighted. The ribbon also shows other buttons like 'Klip', 'Kopiér', 'Formatpense', 'Hent data', 'Excel-projektmappe', 'Data hub', 'Server', 'Data', 'SQL', 'Angiv data', 'Dataverse', 'Seneste kilder', 'Transformér data', 'Opdater data', 'Ny visual', 'Tekstfelt', 'Flere visuelle elementer', 'Ny hurtigmåling', 'Hurtigmåling måling', and 'Beregninger'.